

# Förvaltningsberättelse

Styrelse och VD för Collector AB (publ), org. nr. 556560-0797, avger härmed årsredovisningen för koncernen och moderbolaget för räkenskapsåret 2020.

## Koncernens verksamhet

Collectors verksamhet är uppdelad i de två segmenten Företag och Privat. Segmentet Företag omfattar fastighetskrediter, företagskrediter och factoring, riktat främst till små och medelstora företag, samt hantering av portföljer av förfallna fordringar. Inom segmentet Privat erbjuds utlåning till privatpersoner, faktura- och delbetalningstjänster till e-handels- och butikskunder, kreditkort samt sparkonton.

Legalt bedrivs ut- och inlåning i Collector Bank AB som har filialer i Norge och Finland. Betalningslösningarna erbjuds förutom i banken även av bolagen Collector Payments AB samt Collector Payments Finland Oy. Collector Ventures 1 KB gör investeringar huvudsakligen inom fintech men bolaget avyttrades under det första kvartalet 2021.

Verksamheten bedrivs från huvudkontoret i Göteborg samt från kontoren i Stockholm, Helsingfors och Oslo.

## Koncernens resultat

Omklassificeringar av poster inom koncernens resultaträkning gjordes under det tredje kvartalet 2020 och kommunicerades via pressmeddelande den 8 oktober 2020. Se även not K36.

De totala rörelseintäkterna minskade med 3% under året och uppgick till 2 119 MSEK (2 193). Rörelseintäkter justerade för poster av engångskaraktär är oförändrade (2 031). Räntenettet ökade med 8% jämfört med motsvarande period föregående år och uppgick till 1 806 MSEK (1 677). Provisionsnettot minskade med 14% jämfört med föregående år och uppgick till 293 MSEK (340). Nettoresultat finansiella transaktioner uppgick till -4 MSEK (-12). Övriga rörelseintäkter uppgick till 25 MSEK (187).

Företagssegmentet har haft en positiv utveckling där produkterna fastighetskrediter och företagskrediter är de främsta bidragsgivarna. Paymentsverksamheten har också bidragit positivt under året. Privatlån har minskat som en följd av ökat fokus på lönsamhet, hög konkurrens och en ytterligare minskad riskaptit givet det osäkra makroekonomiska läget orsakat av COVID-19.

Rörelsekostnaderna uppgick till 866 MSEK (1 039) under året. K/I-talet uppgick till 40,9% (47,4). Justerat för poster av engångskaraktär uppgick K/I-talet till 40,1% (43,0). Under 2020 infördes en ny modell för aktivering av IT-investeringar vilket medför att en större andel av investeringarna kostnadsförs direkt. Arbetet fortsätter med att se över kostnaderna inom alla delar av bolaget. Det finns vissa tidiga tecken på en underliggande förbättring av kostnadsnivån men det finns ett fortsatt behov av att sänka kostnaderna.

Resultat före kreditförluster uppgick till 1 254 MSEK (1 153) och exklusive poster av engångskaraktär uppgick det justerade resultatet före kreditförluster till 1 269 MSEK (1 157).

Rörelseresultatet uppgick till 395 MSEK (-52) och exklusive poster av engångskaraktär uppgick rörelseresultatet till 460 MSEK (751). Årets resultat uppgick till 291 MSEK (-8). Resultatet per aktie uppgick till 1,47 SEK (-0,08) och påverkas av den nyemission som genomfördes under det första kvartalet 2020 och ökade antalet aktier från 102 690 502 till 205 381 004. För specifikation av poster av engångskaraktär se stycket Poster av engångskaraktär.

## Låneportföljen

Den totala låneportföljen uppgick till 31 828 MSEK (29 880) vid årets slut vilket motsvarar en ökning om 7% jämfört med föregående år. Den största ökningen kan hänföras till Företagssegmentet genom produkterna fastighetskrediter och företagskrediter. Collector har följt utvecklingen av COVID-19 och dess påverkan på verksamheten noga. Efterfrågan och transaktionsaktiviteten var lägre under det första halvåret men ökade under det andra halvåret då Collector tog tillvara på affärsmöjligheter till god riskjusterad avkastning. Företagssegmentets låneportfölj ökade med 17% medan Privatsegmentets låneportfölj minskade med 4% jämfört med föregående år. Av den totala låneportföljen utgör Företagssegmentet 57% (52) och Privatsegmentet 43% (48).

## Kreditförluster

Från och med 1 januari 2020 har antagandena för kreditförlustreserveringar ändrats och som tidigare kommunicerats hade de rapporterade kreditförlusterna uppgått till cirka 2,0% för helåret 2019 om de reviderade antagandena för kreditförlustreserveringar hade tillämpats. Kreditförlustnivån uppgick till 2,8% (4,3). Justerat för poster av engångskaraktär uppgick kreditförlustnivån till 2,6% (1,4). Kreditförlusterna påverkades även negativt av justeringar av värdet på portföljer av förfallna fordringar, som köptes under 2018, med totalt 73 MSEK under 2020. Kreditförlustprocenten för den underliggande bankverksamheten redovisas i tabellen nedan. För specifikation av poster av engångskaraktär se stycket Poster av engångskaraktär.

Kreditförlustnivå (%)	Jan-dec 2020	Jan-dec 2019
Rapporterade	2,8%	4,3%
Rapporterade, justerade för poster av engångskaraktär	2,6%	1,4%
Rapporterade, exkl. förvärvade fordringar	2,5%	4,4%
Rapporterade, exkl. förvärvade fordringar, justerade för poster av engångskaraktär	2,4%	1,5%

### Poster av engångskaraktär

Poster av engångskaraktär definieras som intäkter och kostnader som inte förväntas uppkomma regelbundet. Poster av engångskaraktär i form av konsultkostnader om 15 MSEK och en extra kreditförlustreservering om 50 MSEK, totalt 65 MSEK, uppkom under helåret 2020. En del av konsultkostnaderna härrör till Finansinspektionens granskning av Collector och den extra kreditförlustreserveringen gjordes mot bakgrund av det rådande osäkra makroekonomiska läget som en följd av COVID-19. Poster av engångskaraktär uppkom även under helåret 2019. Rörelseintäkterna påverkades positivt av poster av engångskaraktär om 162 MSEK huvudsakligen hänförligt till försäljningen av Colligent Inkasso AB. Rörelsekostnaderna påverkades negativt av poster av engångskaraktär om 166 MSEK främst relaterat till en nedskrivning av aktiverade IT-investeringar om 150 MSEK. Kreditförlusterna påverkades negativt av poster av engångskaraktär om 800 MSEK i form av en extra kreditförlustreservering.

### Utveckling inom segmentet Företag

Företagssegmentets lånebok uppgick till 18 036 MSEK (15 453) vid årets slut, motsvarande en ökning om 17% jämfört med föregående år. Under det första halvåret 2020 var affärsflödet lägre som en följd av fortsatt fokus på balanserad tillväxt samt minskad riskapitet givet det osäkra makroekonomiska läget orsakat av COVID-19. Under det andra halvåret såg Collector viss återhämtning och efterfrågan ökade generellt inom segmentet varpå Collector selektivt tog tillvara på attraktiva möjligheter till god riskjusterad avkastning. Produkterna fastighetskrediter och företagskrediter har sett störst tillväxt medan factoring har påverkats negativt av COVID-19. Företagssegmentet utgjorde 57% (52) av den totala låneportföljen vid årets slut. Rörelseintäkterna uppgick till 926 MSEK (881) och rörelseresultatet uppgick till 501 MSEK (418). Räntenettomarginalen (NIM) uppgick till 5,3% (5,8).

### Utveckling inom segmentet Privat

Privatsegmentets lånebok uppgick till 13 792 MSEK (14 427) motsvarande en minskning om 4% jämfört med föregående år. Minskningen har drivits av fokus på ökad lönsamhet, ökad konkurrens inom privatlån och en fortsatt minskad riskapitet givet det osäkra makroekonomiska läget orsakat av COVID-19. Paymentsverksamheten har däremot haft en stark organisk tillväxt. Privatsegmentet utgjorde 43% (48) av den totala låneportföljen vid årets slut. Rörelseintäkterna uppgick till 1 194 MSEK (1 121) och rörelseresultatet uppgick till 198 (-344). Räntenettomarginalen (NIM) uppgick till 6,4% (6,2). Arbetet med att öka lönsamheten inom segmentet fortlöper.

### Likviditet och finansiella placeringar

Likvida medel uppgick till 3 916 MSEK (5 265) per den 31 december 2020. Collectors överskottslikviditet är placerad i svenska kommunobligationer, säkerställda bostadsobligationer, statspapper och på konton huvudsakligen i nordiska banker. Koncernens finansiella placeringar uppgick vid periodens slut till 1 672 MSEK (1 701). Övriga tillgångar uppgick till 236 MSEK (150). Ökningen är främst driven av övertagande av fast egendom för skyddande av fordran.

### Finansiering

Verksamhetens balansomslutning består till ca 81% (79) av in- och upplåning från allmänheten, vilken vid periodens slut uppgick till 30 855 MSEK (29 454). Det är koncernens primära finansieringskälla. Utgivna certifikat och övrigt uppgick vid periodens slut till 219 MSEK (1 799). Collector har även utnyttjade bankkrediter om 400 MSEK.

### Kapitaltäckning

Collector har sedan tidigare emitterat två hybridinstrument i form av en AT1 obligation (primärkapitalinstrument) om 500 MSEK och en T2 obligation (supplementärkapitalinstrument) om 500 MSEK. Primärkapitalinstrumentet uppfyller villkoren för att räknas som primärkapital i kapitalbasen. I den konsoliderade kapitalbasen får det emitterade primärkapitalinstrumentet endast ingå till den andel som krävs för att täcka Collector Bank AB:s kapitalbehov. Medräkningsbart primärkapitaltillskott uppgick till 313 MSEK. Supplementärkapitalinstrumentet råder under motsvarande regler avseende tillgodoräkandet i den konsoliderade kapitalbasen. Det medräkningsbara supplementärkapitalet uppgick till 392 MSEK. Det riskvägda exponeringsbeloppet uppgick till 34 730 MSEK (33 498) vid årets slut. Per den 31 december 2020 uppgick kärnprimärkapitalrelationen till 13,7% (10,3), primärkapitalrelationen till 14,6% (11,8) och den totala kapitalrelationen till 15,8% (13,3).

### Collector Ventures

Den 10 september 2020 ingick Collector avtal om att avyttra hela sitt innehav i Collector Ventures, som bedrev Collectors investeringsverksamhet med fokus på fintech, till NFT Ventures för 330 miljoner kronor på skuldfri basis. Transaktionen slutfördes den 11 februari 2021. Avyttringen medför endast en marginell påverkan på Collectors resultat och finansiella ställning.

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Collector utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika risker: framför allt kreditrisk, marknadsrisk (valutarisk och ränterisk), likviditets- och finansieringsrisk samt operativa och andra affärsrisker.

Koncernens övergripande riskhanteringspolicy fokuserar på oförutsägbarheten på de finansiella marknaderna och eftersträvar att begränsa potentiella ogynnsamma effekter på koncernens finansiella resultat. Riskhanteringen sköts av koncernens ledning enligt policies som har fastställts av styrelsen. Styrelsen upprättar skriftliga policies såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden såsom valutarisk, ränterisk, kreditrisk, operativ risk samt användning av derivat och liknande finansiella instrument. Se även avsnittet COVID-19 nedan och not K3 Riskupplysningar.

### COVID-19

COVID-19 kan komma att medföra en negativ ekonomisk påverkan för Collector. Även om bolaget per idag inte har erfårit några väsentliga negativa konsekvenser finns en betydande risk för förändrade beteenden hos såväl privat- som företagskunder som kan komma att påverka såväl efterfrågan på

bolagets produkter som minskad betalningsförmåga. Det är ännu inte möjligt att förutspå hur stora och utdragna de makroekonomiska konsekvenserna kommer att bli till följd av COVID-19 och därmed inte heller dess inverkan på Collector. Mot bakgrund av risken att Collector kan komma att påverkas negativt tog styrelsen beslut om en extra kreditförlustreservering om 50 MSEK under det första kvartalet 2020. Collector har även haft ett än mer selektivt förhållningssätt till nya affärer under året i syfte att öka försiktigheten mot bakgrund av COVID-19. Collector följer och analyserar händelseförloppet noga och har en förhöjd beredskap för att kunna säkerställa den operativa verksamheten.

### Hållbarhet

För Collector är hållbarhet en förutsättning för långsiktig framgång och för att kunna skapa värde för kunder, ägare, medarbetare och bidra till samhället. Hållbarhetsrapporten beskriver hur Collector aktivt har som mål att bidra till en positiv samhällsutveckling samt vilka risker som måste hanteras utifrån den bransch bolaget verkar inom. I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Collector valt att upprätta hållbarhetsrapporten som en handling skild från de formella finansiella rapporterna. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorerna samtidigt som årsredovisningen och även hållbarhetsrapporten avser räkenskapsåret 2020. Rapporten finns att tillgå på sidan 108.

### Anställda och arbetsmiljö

Medelantalet heltidsanställda uppgick under 2020 till 321 (FTE) en minskning med 14% från föregående år. I antalet heltidstjänster inkluderas visstidsanställda men ej föräldra- eller tjänstledig personal och inte heller intermittera anställningar. Av de anställda vid årets slut utgjorde andelen kvinnor 43% (52) och andelen män 57% (48). Av de ledande befattningshavarna var 38% (27) kvinnor. Korttidssjukfrånvaron uppgick under året till 2,5% (3,5) och den totala sjukfrånvaron inklusive långtidssjukskrivna till 3,8% (4,1). Personalomsättningen var 17% (24) under året<sup>1</sup>.

Arbetsmiljöarbetet inom Collector är en strategisk fråga. Vi arbetar systematiskt med arbetsmiljö- och hälsofrågor som en naturlig del av verksamheten och ser arbetsmiljöarbetet som en investering för att uppnå hög trivsel, motivation och välmående medarbetare. Vår utgångspunkt är att vara en attraktiv och jämställd arbetsplats där alla behandlas med respekt och värdighet. Vi verkar för ett klimat som kännetecknas av öppenhet, tydlighet, dialog och tillgänglighet och har en hög tilltro till den enskilda medarbetarens egen förmåga.

### Verkställande ledning

Magnus Lenngren tillträdde tjänsten som tf General Manager, Consumer den 1 januari 2020 och avgick när Jan-Erik Setterberg tog över tjänsten den 1 april 2020. Sofia Brax avgick som Chief HR & Sustainability Officer den 29 maj. Chief

Risk Officer Martin Nilsson, Chief Legal Counsel Josefin Eriksson, tf Head of Compliance Karin Bucko och Finance & IR Manager Madeleine Mörch togs upp i den verkställande ledningen under juni månad.

Ledande befattningshavare per den 31 december 2020:

- Martin Nossman, Verkställande direktör
- Peter Olsson, Chief Financial Officer
- Susanne Bruce, Vice VD & Chief Operating Officer
- Erik Berfenhag, Chief Credit Officer
- Jan-Erik Setterberg, General Manager, Consumer
- Mikael Anstrin, General Manager, Payments
- Erik Krondahl, General Manager, Corporate
- Jonas Björkman, Chief Information Officer
- Madeleine Mörch, Finance & IR Manager
- Kajsa Lernestål, Chief Marketing Officer
- Martin Nilsson, Chief Risk Officer
- Josefin Eriksson, Chief Legal Officer
- Karin Bucko, Tf Head of Compliance

Mer information om ledande befattningshavare finns på sidorna 106-107.

### Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

#### Tillämpliga regelverk

Ersättning till ledande befattningshavare ska bestämmas i enlighet med dessa riktlinjer och Collectors ersättningspolicy vilka baseras på svensk och europeisk lagstiftning och övriga regelverk kring ersättningsystem för banksektorn, svensk kod för bolagsstyrning liksom praxis för en sund ersättningsstruktur.

#### Tillämpningsområde

Dessa riktlinjer omfattar bolagsledning samt styrelseledamöter i den mån andra ersättningar än sådana som beslutats av årsstämman utgår till styrelseledamöter. Med bolagsledning avses verkställande direktör, vice verkställande direktör och andra personer i bolagsledningen. Med andra personer i bolagsledningen avses personer som ingår i ledningsgruppen och chefer som är direkt underställda den verkställande direktören. Chefer direkt underställda den verkställande direktören är i bolagets fall Head of compliance, Chief risk officer och Chief legal officer.

Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalar, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, från och med årsstämman 2020 att gälla som längst till årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

<sup>1</sup> Beräknas utifrån antalet avslutade anställningar dividerat med genomsnittligt antal anställda. Beräkningen tar endast hänsyn till prov- och tillsvidareanställda. Personalomsättningen uppgick till 17% exklusive outsourcing av Colligent Inkasso AS.

### **Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet**

Collector-koncernens verksamhet bedrivs huvudsakligen genom Collector Bank, en utmanarbank som erbjuder finansieringslösningar för privat- och företagskunder. Med effektiva beslutsprocesser och flexibilitet i fokus utvecklar vi lösningar utifrån våra kunders behov. Verksamheten omfattar privatlån, kreditkort, sparkonton, betalningslösningar för e-handel och butik, factoring, företagskrediter, fastighetskrediter samt hantering av portföljer av förfallna fordringar. Vår företagskultur, präglad av entreprenörskap, engagemang och etik, har bidragit starkt till bolagets utvecklingsresa.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att bolagsledningen kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

### **Formerna av ersättning m.m.**

Ersättningen ska vara marknadsmässig och bestå av följande komponenter: fast kontantlön, pensionsavsättningar och andra icke monetära förmåner.

För att undvika att bolagsledning uppmuntras till osunt risktagande ska inte någon rörlig ersättning utgå, dock med undantag för vad som anges nedan. Den fasta ersättningen ska således, tillsammans med pensionsavsättning och icke monetära förmåner, utgöra den anställdes totala ersättning.

Därutöver kan årsstämman om så beslutas lämna erbjudande om långsiktiga incitamentsprogram såsom aktie- eller aktiekursrelaterade ersättningar eller incitamentsprogram. Sådana långsiktiga incitamentsprogram beslutas av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer.

Kontant rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang är tidsbegränsade och endast görs på individnivå antingen i syfte att rekrytera eller behålla befattningshavare, eller som ersättning för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter. Den rörliga ersättningen får dock inte vara kopplad till bolagets finansiella mål eller liknande som skulle kunna leda till att berörda anställda lockas till osunt risktagande. Sådan ersättning får inte överstiga ett belopp motsvarande 20 % av den fasta årliga kontantlönen samt ej utges mer än en gång per år och per individ. Beslut om sådan ersättning ska fattas av styrelsen på förslag av ersättningsutskottet.

### **Fast lön**

Varje person i bolagsledningen ska erbjudas en fast lön som är marknadsmässig och baserad på arbetets svårighetsgrad och befattningshavarens erfarenhet, ansvar, kompetens och arbetsinsats. Den fasta lönen revideras årligen.

### **Pension**

Varje person i bolagsledningen ska erbjudas pensionsvillkor som är marknadsmässiga i förhållande till situationen i det land där befattningshavaren stadigvarande är bosatt.

För verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare ska pensionsförmåner, innefattande sjukförsäkring, vara premiebestämda. Pensionspremierna för premiebestämd pension ska uppgå till högst 30% av den fasta årliga kontantlönen.

### **Icke monetära förmåner**

Icke monetära förmåner ska underlätta befattningshavarens arbetsutförande och motsvara vad som kan anses rimligt i förhållande till praxis på marknaden.

Icke monetära förmåner kan innefatta bl.a. livförsäkring, sjukvårdsförsäkring och bilförmån. Premier och andra kostnader i anledning av sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 15% av den fasta årliga kontantlönen.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

### **Upphörande av anställning**

Vid anställningens upphörande får uppsägningstiden vara högst tolv månader. Fast kontantlön under uppsägningstiden och avgångsvederlag får sammantaget inte överstiga ett belopp motsvarande den fasta kontantlönen för två år för verkställande direktören och 18 månader för övriga ledande befattningshavare. Vid uppsägning från befattningshavarens sida får uppsägningstiden vara högst sex månader, utan rätt till avgångsvederlag.

Därutöver kan för VD och vice VD ersättning för åtagande om konkurrensbegränsning komma att utgå vid anställningens upphörande i syfte att kompensera för eventuellt inkomstbortfall. För VD gäller att sådan ersättning för åtagande om konkurrensbegränsning endast ska utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska för VD utgöra skillnaden mellan den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen med avdrag för den eventuellt lägre inkomst VD intjänar i ny verksamhet och för vice VD utgöra skillnaden mellan den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen med avdrag för den eventuellt lägre inkomst vice VD intjänar i ny verksamhet, dock högst 60 % av den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen. Ersättningen ska utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

### **Lön och anställningsvillkor för anställda**

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

### **Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna**

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott. I utskottets uppgifter ingår att bereda styrelsens beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska även i tillämpliga fall följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Styrelsens ordförande är ordförande i ersättningsutskottet. Ersättningsutskottets övriga ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

### **Ersättning till styrelseledamöter**

Stämموvalda styrelseledamöter kan i undantagsfall komma att anlitas för att utföra arbete som går utöver styrelsearbetet och då ska de kunna arvoderas för sådant arbete. Arbetsinsatser som kan komma ifråga är arbetsuppgifter där bolaget saknar intern kompetens eller resurs. Vidare får endast operationella och inte strategiska arbetsinsatser ifrågakomma och dessa får inte heller inkräkta på bolagsledningens sysslor eller på annat sätt strida mot aktiebolagslagen eller Svensk kod för bolagsstyrning. Ersättningen ska vara marknadsmässig och ska godkännas av styrelsen utan berörd styrelseledamöts deltagande i beredning av förslag eller beslut.

### **Fråmgående av riktlinjerna**

Styrelsen får besluta att tillfälligt fråmgå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Som angivits ovan ingår det i ersättningsutskottets uppgifter att bereda styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

### **Moderbolaget**

Moderbolaget är ett holdingbolag. Nettoomsättningen för 2020 uppgick till 76 MSEK (90) och avser koncerninterna administrativa tjänster. Årets resultat uppgick till 52 MSEK (187) och årets resultat för 2019 inkluderar realisationsvinsten från försäljningen av dotterbolaget Colligent Inkasso AB. Moderbolagets likvida medel uppgick den 31 december 2020 till 117 MSEK (283) och eget kapital uppgick till 2 491 MSEK (1 426).

### **Närståenderelationer**

Collector tillhandahåller fastighetskrediter till bland annat Söderfors Bruk AB och SHH Bostad AB (intressebolag till Balder) samt RE IV Limited (närstående till Balder och Erik Selin). Dessa transaktioner sker på marknadsmässiga villkor.

Inlåning finns från närstående och är till gällande marknadsvillkor för Collectors inlåningskonton.

### **Aktiekapital**

Aktiekapitalet per den 31 december 2020 uppgick till 20 538 100 SEK fördelat på 205 381 004 stamaktier. Bolaget har en (1) aktieserie. Varje aktie berättigar ägaren till en röst vid bolagsstämman.

### **Utdelning**

Enligt fastslagen utdelningspolicy kommer Collector att fokusera på tillväxt vilket innebär att utdelningen kommer att vara låg eller helt utebli på medellång sikt. Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas för räkenskapsåret 2020.

### **Collectoraktien**

Collectors aktie ("COLL") är noterad på Nasdaq Stockholm. Per den 30 december 2020 var sista betalkurs för Collectoraktien 24,25 SEK vilket motsvarade ett marknadsvärde på 5,0 MDSEK. Antalet aktieägare vid periodens slut var cirka 12 000 st.

### **Ägarstruktur**

De största aktieägarna framgår enligt tabellen nedan. Per den 31 december 2020 hade de tio största aktieägarna cirka 80% av kapitalet och rösterna.

Aktieägare	%
Fastighets AB Balder	44,1%
StrategiQ Capital AB	10,3%
Erik Selin	8,0%
SEB Life International	6,4%
Lena Apler	4,6%
Avanza Pension	1,6%
SEB AB	1,5%
Vante AB	1,4%
Handelsbanken Liv	1,0%
SEB Life International	0,8%
Övriga aktieägare	20,4%
<b>Totalt</b>	<b>100,0%</b>

### **Händelser efter räkenskapsårets utgång**

Avyttringen av Collector Ventures slutfördes den 11 februari 2021.

### **Förslag till disposition beträffande bolagets vinst**

Styrelsen och VD föreslår att till förfogande stående vinstmedel om 2 451 414 399 SEK disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	2 451 414 399
<b>Summa</b>	<b>2 451 414 399</b>